

STAGEAANVRAAG

Naam student : _____

Studentnummer : _____

Opleiding : _____

Gegevens van de stageplek :

Bedrijfsnaam : _____

Adres : _____

Contactpersoon : _____

Telefoonnummer : _____

Email : _____

Stageperiode en uren :

Startdatum : _____

Einddatum : _____

Aantal uren per week : _____

Omschrijving stageactiviteiten :

Beschrijf hier de werkzaamheden en leerdoelen van de stage. Deze omschrijving kan aangevuld worden met specifieke taken en verantwoordelijkheden die de stagiair zal uitvoeren binnen het bedrijf.

Goedkeuringen :

Door ondertekening bevestigen zowel de student als het bedrijf de afspraken omtrent de stage, inclusief de stageperiode, werkzaamheden en verantwoordelijkheden. De onderwijsinstelling gaat akkoord met deze stageaanvraag.

HANDTEKENING STUDENT

HANDTEKENING BEDRIJF

Handtekening: _____

Handtekening: _____

Oorspronkelijke bron van dit document:

<https://voorbeeld-centrum.com/stageaanvraag-of-stage-aanvraag/>

Was dit voorbeeld nuttig voor jou?

Bekijk meer bijgewerkte voorbeelden op de website:

<https://voorbeeld-centrum.com>

Bekijk meer voorbeelden

Dit voorbeeld is uitsluitend bedoeld voor persoonlijk en niet-commercieel gebruik.
Elke verspreiding of publicatie moet de bron vermelden.

Dit voorbeeld is uitsluitend informatief en vormt geen juridisch advies.
Voor specifieke situaties wordt geadviseerd een gekwalificeerde specialist te raadplegen.