

BELEEFD HERINNERINGSMAIL

Geachte heer/mevrouw,

Wij willen u vriendelijk herinneren aan de openstaande factuur die wij van u verwachten te ontvangen. Wij stellen uw tijdige betaling zeer op prijs en verzoeken u de betaling binnen de gestelde termijn te voldoen.

Hieronder vindt u de details van de openstaande factuur:

Factuurnummer : _____
Factuurdatum : _____
Vervaldatum : _____
Openstaand bedrag : _____

Mocht u de betaling inmiddels hebben voldaan, dan kunt u deze herinnering als niet verzonden beschouwen. Indien u vragen heeft over deze factuur of betalingsmogelijkheden, neem dan gerust contact met ons op.

Wij danken u voor uw aandacht en vertrouwen op een spoedige afhandeling.

Met vriendelijke groet,

Uw Bedrijfsnaam
Adresstraat 123
1234 AB Plaatsnaam
Telefoon: 012-3456789
E-mail: info@uwbedrijf.nl

Handtekening Afzender

Handtekening Ontvanger

Handtekening : _____

Handtekening : _____

Oorspronkelijke bron van dit document:

<https://voorbeeld-centrum.com/beleefde-herinneringsmail-voorbeeld/>

Was dit voorbeeld nuttig voor jou?

Bekijk meer bijgewerkte voorbeelden op de website:

<https://voorbeeld-centrum.com>

[Bekijk meer voorbeelden](#)

Dit voorbeeld is uitsluitend bedoeld voor persoonlijk en niet-commercieel gebruik.
Elke verspreiding of publicatie moet de bron vermelden.

Dit voorbeeld is uitsluitend informatief en vormt geen juridisch advies.
Voor specifieke situaties wordt geadviseerd een gekwalificeerde specialist te raadplegen.